



Taken manager E- en F-categorie:

- Centrale contactpersoon voor team:

- Van de categorieleiding ontvangt de manager een teamlijst met alle namen, adressen, telefoonnummers, e-mail adressen etc. De manager is de contactpersoon voor het afbellen van wedstrijden en trainingen. Bij wedstrijden speelt de manager de afzeggingen door aan de coach en regelt zonodig in overleg met coach invallers. Indien invallers uit een "1e" E-gevorderd team worden geleend moet dit in overleg met de categorieleiding. Als de training niet doorgaat zet de manager de afbellijst in gang.
- Via de categorieleiding ontvangt de manager een wedstrijdsschema. De manager vult dit schema aan met onderstaande zaken en verspreidt dit schema naar het team:
 - Vervoer: drie auto's indelen, onderling ruilen mogelijk, niet via manager.
 - Veld: Bij een thuiswedstrijd wordt 1 ouder opgesteld om het veld op- en/of af te bouwen.
Spelleiders: bij 3-tallen worden 2 spelleiders en bij 6-tallen wordt 1 spelleider opgesteld. Bij 8-tallen worden 2 jeugdleden door de club als spelleider opgesteld, en stelt de manager 1 ouder als reserve spelleider op. Het is verstandig om de jeugdleden die als spelleiders staan opgesteld donderdagavond even te bellen. Kijk voor meer info even op www.kieviten.nl/nl/hockey/scheidsrechters/

De jeugdleden doen hun best (soms is het voor hun de eerste keer dat ze een wedstrijd gaan fluiten) en we hopen dat alle kinderen en ouders langs de lijn hen sportief tegemoet treden.

- Fruit- en traktatiebeurt:
uitwedstrijd: fruit in de rust (alleen voor eigen team), thuiswedstrijd: fruit voor de rust én traktatie voor **beide** teams voor ná de wedstrijd

- Activiteiten manager bij een wedstrijd:

- **Tegenstanders** ontvangen.
- **Wedstrijdformulier** invullen. Belangrijk zijn: Teamnummer (dus ME# of MF#), uitslag en handtekening spelleider(s). Formulier(en) deponeren in de rode brievenbus op Kieviten (Eline Cointepas verwerkt alles op maandag, haar gegevens staan op de Kievitensite).
- **Bitje en scheenbeschermers** verplicht.
- Coolspray tegen kneuzingen, ontsmettingspray en pleisters.
- Na wedstrijd **limonade** halen achter de bar. Er wordt geen koffie meer aangeboden.

- Overige activiteiten van de manager:

- **Lief en leedpot.**

Voorbeeld tot kerst 5 euro en afhankelijk van het leed nog eens in januari. Hieruit wordt bijvoorbeeld ook een cadeautje aan het eind van het seizoen voor coaches/trainers betaald.

- **Evenementen**



Voor bijvoorbeeld Sinterklaasfeest aanmeldingen en geld van het team inzamelen.

Afsluitingsfeestje voor het team aan het eind van het seizoen organiseren.

Bijvoorbeeld met elkaar pannenkoeken eten.

- **Toernooien/Jongste Jeugd Slotdag**

Informeren team over toernooien/Jongste Jeugd Slotdag en organisatie van voldoende aantal kinderen, inschrijfgeld, informeren over vervoer, eventuele kledingadviezen, lunchpakketten etc.

Aan het eind van het seizoen zijn er diverse toernooien. De uitnodigingen komen meestal eind februari. Teams kiezen zelf aan welk(e) toernooi(en) ze willen meedoen. Ook organiseert de hockeybond aan het eind van de competitie een **Jongste Jeugd Slotdag** voor de E-categorie. Dit is een onderdeel van de competitie en alle E-teams worden hiervoor ingedeeld. **In 2009 is dat op 6 juni!**

Verder vind je heel veel informatie op de kievitensite: www.kievitensite.nl/hockey

Klik op hockey/competitie.

Als je op **team** klikt, krijg je een overzicht van alle wedstrijden per periode.

Nieuwsbrief: Een aantal keren per seizoen komt er een nieuwsbrief uit, die per mail verstuurd wordt naar de leden. Alle leden kunnen zich hier voor aanmelden via de site. Het is verstandig om nieuwe leden uit je team hiervan op de hoogte te stellen.